

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа города Пионерский»

П Р И К А З

« 28 » августа 2023 года

№ 600-о

О назначении лица, ответственного
за антитеррористическую безопасность
в МБОУ СОШ г. Пионерского
в 2023/2024 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», с целью обеспечения антитеррористической безопасности участников образовательного процесса

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за антитеррористическую безопасность в МБОУ СОШ г. Пионерского Луценко Артема Анатольевича, заместителя директора по безопасности.

2. Ответственному за антитеррористическую безопасность в МБОУ СОШ г. Пионерского Луценко Артему Анатольевичу в своей деятельности руководствоваться функциональными обязанностями лица, ответственного за антитеррористическую безопасность (Приложение № 1), а также инструкцией о действиях должностного лица при угрозе совершения террористического акта на территории образовательного учреждения (Приложение 2).

3. Утвердить схему оповещения правоохранительных органов и иных взаимодействующих структур об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объектах (территориях) МБОУ СОШ г. Пионерского (Приложение №3).

4. Утвердить план эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории) МБОУ СОШ г. Пионерского, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта, (Приложение № 4).

5. Утвердить график проведения тренировок с обучающимися, преподавателями и персоналом МБОУ СОШ г. Пионерского по действиям в случае возникновения угроз террористического характера на 2022-2023 учебный год, (Приложение № 5).

6. На основании пункта 3.5 протокола АТК в КО от 22.09.2021, утвердить алгоритм действий персонала и учащихся МБОУ СОШ г. Пионерского при объявлении сигнала «БАРЬЕР» (Приложение № 6).

7. В целях выполнения требований указанных в письме исх. №9520 от 07.08.2023, а так же для повышения уровня готовности учащихся и работников в период их нахождения на территории и в зданиях МБОУ СОШ г. Пионерского дополнить разработанные ранее алгоритмы с учетом направленных Минпросвещения России и согласованных с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти алгоритмов действий персонала образовательной организации, работников частных охранных организаций и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, срабатывания на территории образовательной организации взрывного устройства, в том числе доставленного беспилотным летательным аппаратом, нападения с использованием горючих жидкостей.

8. Утвердить на 2023-2024 учебный год график проведения тренировок с обучающимися, преподавателями и персоналом МБОУ СОШ г. Пионерского по действиям при объявлении сигнала «БАРЬЕР» (Приложение № 6). Тренировки проводить совместно с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (по согласованию).

9. На педагогическом совете, который состоится в августе 2023 года с педагогическим составом, работниками школы провести инструктаж по порядку действий при объявлении сигнала «БАРЬЕР».

10. Классным руководителям 1–11 классов группы дошкольного образования провести инструктажи с обучающимися по действиям в случае объявления сигнала «БАРЬЕР», с оформлением ведомостей инструктажа.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Леткова Татьяна Викторовна
Директор
Серийный номер:
09425A727178FB3583EAF32417FC42A6

С приказом ознакомлен:

Должность	Роспись в ознакомлении	Ф.И.О.
Заместитель директора по безопасности		Луценко А.А.

Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

I. Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность в МБОУ СОШ г.Пионерского.

2. Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения осуществляется приказом директора, как правило, из числа своих заместителей.

3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.

4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, муниципального образования, органов управления образованием, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения;

- правила внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией РФ;
- законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- административным, уголовным, трудовым законодательством;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Положением об образовательном учреждении;
- Уставом и локальными актами учреждения;
- настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях образовательного процесса, проведения внешкольных массовых мероприятий.

2. Организация работы по выполнению решений антитеррористической комиссии, вышестоящих органов управления образованием по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных учреждений.

3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя общеобразовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу.

4. Разработка паспорта безопасности объекта (территории), инструкций по действиям администрации, персонала, обучающихся общеобразовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

5. Организация и обеспечение пропускного режима на территорию и в здание МБОУ СОШ г. Пионерского.

6. Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями МБОУ СОШ г. Пионерского по вопросу антитеррористической безопасности.

7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений общеобразовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

8. Внесение предложений директору общеобразовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности, в том числе технической укрепленности объекта.

9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и обучающимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

10. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении террористического акта.

11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты учреждения.

12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты учреждения, а также инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников общеобразовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты учреждения.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам общеобразовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность.

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

Заместитель директора по безопасности _____ А.А. Луценко

Инструкция
о действиях должностного лица МБОУ СОШ г. Пионерского
при угрозе совершения или совершении террористического акта
на территории образовательного учреждения

**I. При обнаружении взрывного устройства или подозрительного
бесхозного предмета:**

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нём лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и директору школы, а в случае их отсутствия лицу, исполняющему обязанности директора МБОУ СОШ г. Пионерского.

2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время её обнаружения.

3. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие директору школы немедленно сообщить о происшествии в дежурную часть ОВД г. Пионерского (телефон 8-40155-2-18-02).

4. Директору школы немедленно дать указание лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в неё людей.

5. Директору школы дать команду на проведение экстренной эвакуации персонала и обучающихся в безопасную зону.

(Текст сообщения повторить 3 раза: **ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения школы в связи с угрозой взрыва. Сбор эвакуированного персонала и учащихся производить не ближе _____ метров от здания ОУ.**)

6. Директору школы сообщить о происшествии вышестоящему руководству и предпринятых действиях.

7. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, сообщить о происшествии в органы ГО и ЧС г. Пионерского (телефоны «8(40155) 2-19-54», «8(40155)2-59-11»), пожарную охрану (телефоны «8-40155-2-18-02», «112»), скорую помощь (телефон «103»).

8. Заместителям директора по УВР, ВР, информатизации произвести поименную проверку персонала и обучающихся в безопасном месте и доложить директору школы.

9. Ответственному лицу обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.

10. По прибытии на место оперативно-следственной группы УВД действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;

- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.).

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы.

II. При захвате людей в заложники:

1. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, а в его отсутствие директору школы немедленно сообщить о происшествии в дежурную часть ОВД г. Пионерского (телефон 8-40155-2-18-02). Директору школы сообщить о происшествии вышестоящему руководству и принять меры к экстренной эвакуации персонала и обучающихся в безопасную зону.

(Текст сообщения повторить 3 раза: **ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения школы в связи с угрозой захвата заложников. Эвакуацию персонала и учащихся производить через (указать какие входы-выходы).**)

2. Не вступать по своей инициативе в переговоры с террористами.

3. При необходимости, выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

4. Лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность, принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи, МЧС.

5. По прибытии сотрудников УВД, ОФСБ оказать им помощь в получении интересующей их информации, в дальнейшем действовать в соответствии с их указаниями.

III. Если вас захватили в заложники:

1. По возможности возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте.

2. Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному трудному испытанию.

3. Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успешности побега.

4. Если тебя связали, постарайся незаметно расслабить верёвки.

5. Расположись по возможности подальше от окон, дверей и самих похитителей.

6. Если место твоего нахождения неизвестно, постарайся определить его по различным признакам.

7. Запомни о террористах как можно больше информации: их количестве, степени вооружённости, особенности внешности, особенностях и темах разговоров.

8. Избегайте смотреть похитителям прямо в глаза.

9. Не делайте резких и угрожающих движений, не провоцируйте террористов на необдуманные действия.

10. При взаимоотношении с террористами выполняй все их распоряжения, займи позицию пассивного сотрудничества. Не высказывай категорических отказов. Но и не выражай террористам своих симпатий и приверженности их идеалам. Не принимай их сторону.

11. Если спрашивают, говори спокойным голосом, избегай вызывающего, враждебного поведения. На вопросы отвечай кратко. Не допускай заявлений, которые могут повредить тебе или другим людям.

12. При наличии проблем со здоровьем заявляй об этом спокойным голосом.

13. Сохраняй умственную активность, найди себе какое-либо занятие (жизненные воспоминания, небольшие физические упражнения, разминка).

14. Для поддержания сил ешь и пей, что дают, даже если нет аппетита и пища не вкусная.

15. В случае штурма помещения правоохранительными органами ляг на пол лицом вниз, сложив руки на затылке.

IV. При приеме по телефону сообщения, содержащего угрозы террористического характера:

1. Не оставляйте без внимания ни одного подобного звонка.

2. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

3. Отметьте характер звонка - городской или междугородный.

4. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телерадиоаппаратуры, голоса, другое).

5. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

6. Постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?

- Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?

- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?

- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

6. По ходу разговора отметьте для себя пол и примерный возраст звонившего, особенности его речи:

- голос: громкий (тихий), высокий (низкий)

- темп речи: быстрая (медленная)

- произношение: отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом

- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

7. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

9. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем по другому телефонному аппарату в дежурную часть ОВД г. Пионерского (телефон 8-40155-2-18-02)

10. По окончании разговора, не кладите трубку на телефонный аппарат (для возможности определения номера телефона звонившего), немедленно сообщите в правоохранительные органы.

11. При наличии автоматического определителя номера АОНа запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

12. По окончании разговора доложите о нём вышестоящему руководству и передайте информацию в правоохранительные органы.

13. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

У. При обращении с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера:

1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

3. Если документ поступил в конверте - его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

4. Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт упаковку, ничего не выбрасывайте.

5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

6. Запомните обстоятельства получения или обнаружения письма, записки.

7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

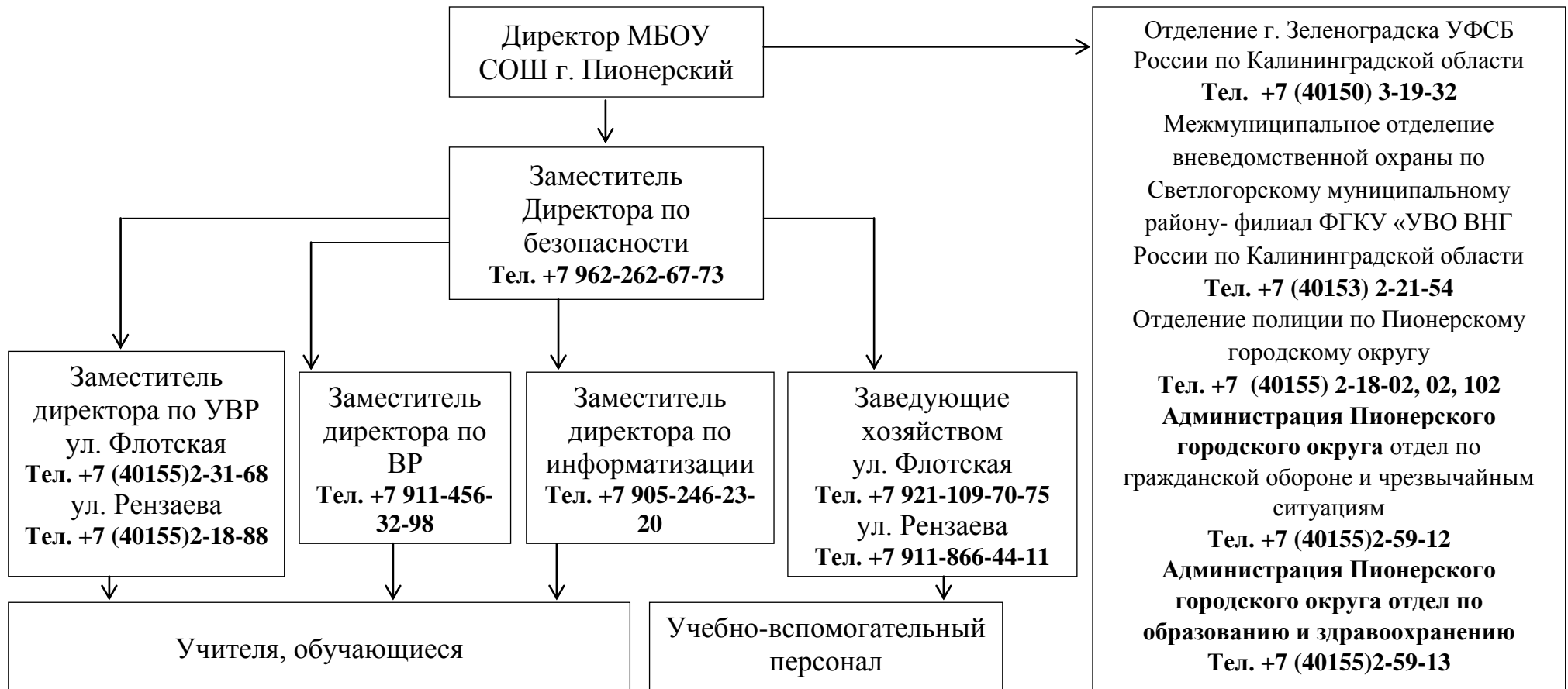
8. Анонимные материалы направляются в УВД с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Заместитель директора по безопасности _____ А.А. Луценко

СХЕМА ОПОВЕЩЕНИЯ

Правоохранительных органов и иных взаимодействующих структур об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объектах (территориях) МБОУ СОШ г. Пионерского



ПЛАН

эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в зданиях (территории) МБОУ «СОШ г. Пионерского», в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта (актов)

В случае возникновения угрозы террористического акта действия работников (педагогов) в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию, спасение и при необходимости, оказание первой медицинской помощи.

№ п/п	Время выполнения	Мероприятия	Исполнители
<i>1. В случае возникновения угрозы совершения террористического акта</i>			
1.1.	Незамедлительно	Незамедлительно сообщить по телефону в территориальный орган ФСБ, МВД или по телефону экстренной связи N 112, назвать адрес учреждения, характер угрозы, сообщить свою должность и фамилию. Сообщить информацию охраннику ЧОП.	Любой работник (педагог) Учащийся Охранник ЧОП
1.2	В течении 5 минут с момента получения сообщения	Сообщить о террористической угрозе директору школы, заместителю директора по безопасности или иному представителю администрации.	Любой работник (педагог) Охранник ЧОП
1.3	Незамедлительно	Задействовать систему оповещения учащихся и персонала учебного заведения о террористической угрозе, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации учащихся из здания в безопасное место.	Охранник ЧОП Замдиректора по безопасности, Заведующие хозяйством
1.4	В ходе осмотра объектов	Принять меры по недопущению нахождения в зданиях (на объектах) образовательного учреждения посторонних лиц.	Охранник ЧОП Замдиректора по безопасности, Заведующие хозяйством
1.5	По прибытию	Организовать встречу представителей правоохранительных органов (специалистов) к месту возникновения чрезвычайной ситуации.	Охранник ЧОП Замдиректора по безопасности, Заведующие хозяйством
<i>2. По прибытию к месту совершения террористического акта (месту чрезвычайной ситуации) руководителя учебного учреждения</i>			
2.1	Незамедлительно	Проверить, передана ли информация в правоохранительные органы: ФСБ, МВД, Росгвардию, об угрозе совершения, либо совершении террористического акта (актов).	Директор Зам. директора по безопасности
2.2	Незамедлительно	Организовать руководство эвакуацией учащихся, персонала школы. В случае возникновения угрозы для их жизни организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства.	Охранник ЧОП Замдиректора по безопасности, Заведующие хозяйством
2.3	Незамедлительно перед эвакуацией	Организовать проверку наличия учащихся и работников (педагогов) образовательного учреждения, эвакуированных из здания, по	Замдиректора по безопасности специалист по

		имеющимся спискам.	кадрам, Зам. директора УВР Начальник АХО
2.4	В ходе подготовки к эвакуации	Выделить для встречи представителей правоохранительных органов сотрудника из числа обслуживающего персонала, хорошо знающего расположение подъездных путей и водосточников.	Замдиректора по безопасности, Заведующие хозяйством
2.5	Незамедлительно	Удалить из опасной зоны всех работников, педагогов, образовательного учреждения и иных лиц, не занятых эвакуацией и ликвидацией последствий теракта.	Замдиректора по безопасности, Заведующие хозяйством, Охранник ЧОП
2.6	В случае необходимости	В случае необходимости вызвать к месту чрезвычайной ситуации медицинскую и другие специализированные службы.	Охранник ЧОП Замдиректора по безопасности, Заведующие хозяйством
2.7	Незамедлительно	Обеспечить прекращение всех работ (учебы), не связанных с мероприятиями по эвакуации учащихся, персонала и иных лиц, и ликвидации террористического акта (актов).	Замдиректора по безопасности, Заведующие хозяйством
2.8	При необходимости незамедлительно	Организовать (при необходимости) отключение сетей электроснабжения, остановку системвентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара и вредных продуктов горения.	Заведующие хозяйством, Замдиректора по безопасности, электрик
2.9	Перед началом и входе эвакуации	Обеспечить безопасность лиц, принимающих участие в эвакуационных мероприятиях от возможных обрушений конструкций, воздействия токсических продуктов горения, повышения температуры, поражения электрическим током и т.п..	Заведующие хозяйством, Замдиректора по безопасности, электрик
2.10	По готовности к эвакуации	Организовать эвакуацию материальных ценностей образовательного учреждения из опасной зоны, определить места их складирования, а при необходимости и их охрану.	Бухгалтерия Заведующие хозяйством, Обслуживающий персонал, Замдиректора по безопасности, электрик Охранник ЧОП
2.11	По прибытию	Информировать руководителей (специалистов) правоохранительных органов, прибывших к месту чрезвычайной ситуации о наличии (отсутствии) людей в здании (на объектах) учебного учреждения.	Зам. директора по безопасности
3. В случае проведения эвакуации и ликвидации последствий теракта (терактов)			
3.1	В ходе анализа обстановки В кратчайшие сроки	Оценить сложившуюся обстановку. Определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации учащихся, персонала учебного учреждения и	Заведующие хозяйством, Замдиректора по безопасности, электрик

		иных лиц в безопасную зону в кратчайшие сроки.	
3.2	В ходе осмотра объектов	Проверить (тщательно) наличие учащихся, сотрудников (педагогов) и иных лиц в помещениях (на объектах) учебного учреждения, а также в опасной зоне.	Охранник ЧОП Заведующие хозяйством, Замдиректора по безопасности, электрик
3.3	С момента получения информации	Исключить условия, способствующие возникновению паники среди учащихся. Обеспечить постоянный контроль за учащимися, за их местонахождением с момента получения информации о террористической угрозе и до ее ликвидации	Классные руководители Зам. директора по безопасности, Зам. Директора по ВР
3.4	В ходе эвакуации	Исключить условия, способствующие открыванию окон и дверей, а также разбиванию стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.	Классные руководители Зам. директора по безопасности, Зам. Директора по ВР, Персонал школы
3.5	В первую очередь	Организовать (в первую очередь) эвакуацию учащихся из помещения, в котором обнаружен подозрительный предмет, СВУ, или возник пожар, а также из смежных с ними помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения.	Классные руководители Зам. директора по безопасности, Зам. Директора по ВР, Персонал школы
3.6	Незамедлительно	Выставить посты безопасности на выходах из зданий (объектов), учебного заведения, с целью исключить возможность возвращения учащихся и работников (педагогов) в здания.	Охранник ЧОП Заведующие хозяйством, Замдиректора по безопасности,

ГРАФИК

Проведения тренировок с обучающимися, преподавателями и персоналом МБОУ СОШ г. Пионерского по действиям в случае возникновения угроз террористического характера на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Тема тренировки	Время Проведения	Какие вопросы отрабатываются	Кто привлекается
1.	Порядок эвакуации обучающихся, преподавателей и персонала при обнаружении подозрительного предмета.	Август 2023г.	-организации оповещения; - эвакуации обучающихся, преподавателей и персонала.	Администрация школы; - Педагогический состав, обучающиеся - Обслуживающий персонал школы;
2.	Действия администрации школы при получении сообщения о минировании учреждения.	Декабрь 2023 г.	- действия при получении сообщений о минировании; -организации взаимодействия с территориальными органами УВД, охраны при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов и получении сообщения о минировании учреждения;	- Администрация школы; - Обслуживающий персонал школы; - Руководство и сотрудники частного охранного предприятия «ЗАЩИТА плюс»;
3.	Порядок эвакуации обучающихся, преподавателей и персонала при получении сообщения о минировании учреждения.	Апрель 2024 г.	- организации оповещения; - эвакуации обучающихся, преподавателей и персонала.	Администрация школы; - Педагогический состав, обучающиеся - Обслуживающий персонал школы;

4.	Действия администрации школы, педагогического состава, при обнаружении подозрительного предмета..	Июнь 2024 г.	действия при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов; -организации взаимодействия с территориальными органами УВД, охраны при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов на территории учреждения;	- Администрация школы; - Обслуживающий персонал школы; - Руководство и сотрудники частного охранного предприятия «ЗАЩИТА плюс»;
----	---	--------------	--	---

ГРАФИК

Проведения совместных тренировок с обучающимися, преподавателями и персоналом МБОУ СОШ г. Пионерского по действиям по сигналу «БАРЬЕР» на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Тема тренировки	Время Проведения	Место проведения	Кто привлекается
1.	Действия учащихся и работников МБОУ СОШ г. Пионерского при объявлении сигнала «БАРЬЕР»	Ноябрь 2023г.	Здания школы расположенные по адресу ул. Флотская, д.20, ул. Рензаева, д.26	- Администрация школы; - Обслуживающий персонал школы; - Руководство и сотрудники частного охранного предприятия «ЗАЩИТА плюс»; По согласованию: Межмуниципальное отделение вневедомственной охраны по Светлогорскому муниципальному району- филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по КО; Отделение полиции по Пионерскому городскому округу;

2.	<p>Действия учащихся и работников МБОУ СОШ г. Пионерского при объявлении сигнала «БАРЬЕР»</p>	<p>февраль 2024 г.</p>	<p>Здание школы расположенное по адресу ул. Рензаева, д.26</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Администрация школы; - Обслуживающий персонал школы; - Руководство и сотрудники частного охранного предприятия «ЗАЩИТА плюс»; По согласованию: Отделение г. Зеленоградска УФСБ России по КО; Межмуниципальное отделение вневедомственной охраны по Светлогорскому муниципальному району- филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по КО; Отделение полиции по Пионерскому городскому округу;
3.	<p>Действия учащихся и работников МБОУ СОШ г. Пионерского при объявлении сигнала «БАРЬЕР»</p>	<p>март 2024 г.</p>	<p>Здание школы расположенное по адресу ул. Флотская, д.20</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Администрация школы; - Обслуживающий персонал школы; - Руководство и сотрудники частного охранного

				<p>предприятия «ЗАЩИТА плюс»;</p> <p>По согласованию: Межмуниципальное отделение вневедомственной охраны по Светлогорскому муниципальному району- филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по КО; Отделение полиции по Пионерскому городскому округу;</p>
--	--	--	--	--